

Hygieneregeln für die Arbeit im CVJM Dahle

Allgemeines

- Vor jeder Gruppenstunde waschen sich alle Mitarbeiter und Teilnehmer die Hände.
- Im CVJM-Vereinshaus stehen 3 Desinfektionsständer zur Verfügung. Jeweils an den Eingängen und vor den Toiletten.
- Die Gruppenräume sollten, der Jahreszeit entsprechend, ausreichend belüftet werden.
- Teilnehmer, die krank sind oder Symptome haben, dürfen nicht an den Gruppenstunden teilnehmen und werden nach Hause geschickt.

Raumbelegung

- Je Tag und je Raum findet im CVJM-Vereinshaus nur eine Gruppenstunde statt. Sollte eine Gruppe einen anderen Raum als „ihren eigenen“ nutzen wollen, sollte dieses den anderen Mitarbeitern bekanntgegeben werden.

Bezugsgruppen

- Größere Gruppen werden in feste Bezugsgruppen mit maximal 30 Teilnehmern aufgeteilt.
- Innerhalb einer Bezugsgruppe besteht keine Abstandspflicht oder die Pflicht eine Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen.
- Wenn eine Gruppe in Bezugsgruppen aufgeteilt wird, dürfen sich die Teilnehmer der Bezugsgruppen in der Gruppenstunde nicht mischen. Sie dürfen unter Einhaltung eines Abstandes im selben Raum z.B. an festen Sitzplätzen sein. Hierfür wird ein möglichst großer Raum, wie der große Saal mit geöffneten Türen zum Jugendcafé, empfohlen.
- Jungenschaft und Jungenjungschar finden zum gleichen Zeitpunkt in unterschiedlichen Räumen statt. An ausgewählten Tagen bilden beide Gruppen, aus Sicht der Hygieneregeln, zusammen eine Bezugsgruppe, wenn beide Gruppen zusammen nicht mehr als 30 Personen umfassen.
- Auch wenn die Regelungen durch die 30er Bezugsgruppen weitestgehend gelockert wurden, ist es vernünftig, das Gruppenprogramm mit „ein wenig Abstand“ zu gestalten. Für die Umsetzung des Hygienekonzeptes sind die Gruppenleiter verantwortlich.

Sportangebote

- Bei Sportangeboten darf die Bezugsgruppe 30 Personen umfassen.
- Die Sportgruppen Badminton und Hockey können nur stattfinden, wenn die Hygieneregeln der Turnhalle Dahle das zulassen. Hier besteht die Möglichkeit andere sportliche Aktivitäten im Freien z.B. auf der Wiese des CVJM Vereinshauses zu betreiben.

Kontaktverfolgung

- Jede Gruppenleitung ist dazu verpflichtet für jede Gruppenstunde zu dokumentieren, welche Teilnehmer und Mitarbeiter anwesend waren (Liste mit Datum, Namen und Telefonnummer).
- Die Gruppenleiter oder ggf. die Mitarbeiter sind verpflichtet die Anwesenheitsliste am selben Tag nach jeder Gruppenstunde an den Vorsitzenden (vorzugsweise per Mail) zu senden, damit dieser im Notfall jederzeit Auskunft geben kann. Erfolgt am selben Tag keine Anwesenheitsmeldung oder eine andere Meldung (z.B. „Heute fiel aus“) wird die Gruppenarbeit für die betreffende Gruppe sofort bis auf weiteres eingestellt.
- Neue Teilnehmer müssen das Formular mit den Teilnehmerinformationen ausfüllen, um eine Kontaktverfolgung im Notfall zu ermöglichen.

Stand: 01.10.2020

Anschrift

CVJM Dahle e.V.
Hasenkampstraße 15, 58762 Altena-Dahle
www.cvjm-dahle.de

1. Vorsitzender

Patrick Höppe (patrick.hoepe@freenet.de)
Mobil: 0151/50701504
Klopstockweg 14, 58513 Lüdenscheid

Bankverbindung

Empfänger: CVJM Dahle
Volksbank in Südwestfalen
IBAN: DE39 4476 1534 3000 3325 00